

**PROCÈS VERBAL DE LA SESSION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL
TENUE LE 14 AVRIL 2014 À 19H**

SONT PRÉSENTS

Mme. Nicole Champagne	Mairesse
Mme. Martine Poitras	Conseillère
M. Gilles Desgagnés	Conseiller
Mme. Noëlla Comeau	Conseillère
M. Rock Cormier	Conseiller
Mme. Martine LaBrie	Conseillère
M. Réjean Sini	Conseiller

OUVERTURE DE LA SESSION

Mme. Nicole Champagne, mairesse, ouvre la session à 19h

2014-78 **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Mme. Martine Poitras, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'adopter l'ordre du jour tel que lu.

2014-79 **ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DU 10 MARS 2014**

Il est proposé par Mme. Martine Poitras, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter le procès verbal du 10 mars 2014.

2014-80 **DÉPÔT DE L'ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES**

Il est proposé par Mme. Martine Poitras, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter le dépôt de l'état des revenus et dépenses.

2014-81 **ADOPTION DES COMPTES PAYÉS**

Il est proposé par Mme. Noëlla Comeau, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la Municipalité de Godbout ainsi que la secrétaire-trésorière ont approuvé les déboursés totalisant la somme de 22,154.13\$ la mairesse avec la secrétaire sont autorisés à signer les chèques requis à cette fin.

2014-82 **ADOPTION DES COMPTES À PAYER**

Il est proposé par M. Gilles Desgagnés, conseiller, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la Municipalité de Godbout ainsi que la secrétaire-trésorière ont approuvés les déboursés totalisant la somme de 45,567.24\$, la mairesse avec la secrétaire sont autorisés à signer les chèques requis à cette fin. Nous retirons la facture de Innotex Inc. concernant le nettoyage d'un ensemble bunker.

2014-83 **ADOPTION DU RÈGLEMENT 2014-03 (CRÉATION DU SERVICE INCENDIE)**

Il est proposé par M. Réjean Sini, conseiller et résolu à l'unanimité des membres présents d'adopter le règlement no : 2014-03 concernant la Création du Service de Sécurité incendie.

SUIVI DES DOSSIERS PAR LES MEMBRES DU CONSEIL

Mme. Nicole Champagne, mairesse, mentionne qu'il y a présentement un projet de transport adapté qui sera mis en place pour les citoyens de Godbout nécessitant un transport adapté.

PROJET RALLONGE CASERNE

Ce point a été reporté

2014-84 **ADOPTION DU RAPPORT FINANCIER 2013**

Il est proposé par Mme. Martine LaBrie, conseillère et résolu à l'unanimité des membres présents, que suite à la présentation de Mme. Claire Chassé, comptable de la firme Mallette, d'approuver le rapport financier 2013.

REMBOURSEMENT 49,817.79\$ À LA M.R.C. MANICOUAGAN

Ce point a été reporté

- 2014-85 **AUTORISER MINISTÈRE DES TRANSPORTS À FAIRE L'INSTALLATION DE PANNEAUX POUR CORRECTION CIRCUIT TOURISTIQUE**
Il est proposé par M. Gilles Desgagnés, conseiller et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le ministère des Transports à faire l'installation de panneaux pour corriger le circuit touristique.
- 2014-86 **DEMANDE DE COMPENSATION FRAIS INTERNET**
Ce point a été reporté
- 2014-87 **CUISINE COLLECTIVE (PROJET PR363 PART DU MILIEU 682.00\$)**
Il est proposé par Mme. Martine LaBrie, conseillère et résolu à l'unanimité des membres présents que la part du milieu sera de 682.00\$ dans le projet PR 363 Cuisine Collective.
- 2014-88 **RETRAIT DE TROIS (3) DOSSIERS POUR VENTE POUR NON PAIEMENT DES TAXES**
Il est proposé par Mme. Noëlla Comeau, conseillère et résolu à l'unanimité des membres présents que suite à la correspondance de la MRC Manicouagan, de retirer de la vente pour les taxes, les dossiers suivants : 2014-09, 2014-08 et 2014-10.
CONTRAT TRAVAIL M. GUY CORMIER
Ce point a été reporté
- 2014-89 **SUSPENDRE DEMANDE PROGRAMME TECQ**
Il est proposé par Mme. Martine LaBrie, conseillère et résolu à l'unanimité des membres du conseil, de suspendre notre demande pour le programme TECQ, étant donné plusieurs imprévus qui sont survenus au budget et qui nous empêchent de poursuivre ce dossier pour le moment.
- 2014-90 **DÉPÔT DES CORRESPONDANCE**
Il est proposé par M. Rock Cormier, conseiller et résolu à l'unanimité des membres présents, d'accepter le dépôt des correspondances.
- 2014-91 **FORMATION INSPECTEUR MUNICIPAL**
Il est proposé par M. Gilles Desgagnés, conseiller, et résolu à l'unanimité des membres présents, de défrayer en collaboration avec la Municipalité de Franquelin, les coûts se rapportant à la formation Eco Flo à Sept-Iles pour l'inspecteur municipal, M. Gilles Dubuc.
- 2014-92 **RÉDUCTION DE LA VITESSE INTERSECTION ROUTE 138 MGR. LABRIE**
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents, de refuser la demande de réduction vitesse de 90 kmh à 70 kmh, intersection route 138 et Mgr. Labrie.
- 2014-93 **NOMINATION : MEMBRES COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME**
Il est proposé par Mme. Martine LaBrie, conseillère et résolu à l'unanimité des membres présents que le Comité Consultatif d'Urbanisme sera formé des personnes suivantes :
M. Hector Fortin, Mme. Caroline Morin, M. Réjean Sini, conseiller, Mme. Nicole Champagne, mairesse. L'inspecteur et les secrétaires font parties d'office du comité.
- 2014-94 **RAMPE DE MISE À L'EAU (ACCEPTATION DE LA SOUMISSION ET SIGNATAIRES DE L'ENTENTE ET DU CONTRAT)**
Il est proposé par M. Réjean Sini, conseiller, et résolu à l'unanimité des membres présents, d'octroyer le contrat de construction de la rampe de mise à l'eau à la Compagnie Béton Préfabriqué au montant de 76,445.00\$, taxes en sus, étant la seule Compagnie à pouvoir nous fournir le matériel nécessaire à la construction de la rampe de mise à l'eau. Le projet est clé en main. Le montant de la facture de transport peut varier suite à la constante variation du prix du pétrole.
Les montants de la subvention proviennent du Pacte Rural (26,824.00\$) pacte Rural supplémentaire (13,670.00\$) PMVI (27,788.00\$) et la part de la municipalité (11,000.00\$).
Les signataires de l'entente et du contrat seront Mme. Nicole Champagne, mairesse, et Mme. Carolle W. Vallée Directrice Générale ou Mme. Martine Morin, secrétaire.

PROJET MISE EN VALEUR RIVIÈRE GODBOUT

Ce point est reporté.

2014-95

FERMETURE DES AFFAIRES NOUVELLES

Il est proposé par M. Rock Cormier, conseiller, et résolu à l'unanimité des conseillers présents de clore les affaires nouvelles.

2014-96

PÉRIODE DE QUESTIONS

Il est proposé par Mme. Martine Poitras, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'ouvrir la période de questions à 19h26 et de la clore à 19h40

2014-97

FERMETURE DE LA SESSION

Il est proposé par Mme. Martine Poitras, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers présents de clore la session à 19h41

Mme Nicole Champagne

Mme. Carolle W. Vallée Dir. Gen.

MUNICIPALITÉ GODBOUT

EXTRAIT DU PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE GODBOUT, tenue le 13 janvier 2014 à 19h00 à l'endroit ordinaire des réunions du conseil, à laquelle séance étaient présents;

SONT PRÉSENTS

Mme. Nicole Champagne	Mairesse
Mme. Martine Poitras	Conseillère
M. Gilles Desgagnés	Conseiller
Mme. Noëlla Comeau	Conseillère
M. Rock Cormier	Conseiller
M. Réjean Sini	Conseiller

2014-14

PROJET : PROGRAMME MISE EN VALEUR INÉGRÉE (PMVI)

Il est proposé par M. Gilles Desgagnés, conseillers, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de modifier la résolution 2013-188 afin de présenter un seule projet dans le cadre du programme Mise en Valeur Intégrée (PMVI) pour un montant total de 52,556\$.

Rampe de mise à l'eau	52,556\$
-----------------------	----------

Je, soussignée, Carolle Vallée, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie que la présente résolution a été adoptée à une session régulière de la Municipalité Godbout, tenue le 13 janvier 2014 à laquelle il y avait quorum.

COPIE CERTIFIÉ CONFORME

Carolle Vallée Directrice générale