

**PROCÈS VERBAL DE LA SESSION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL  
TENUE LE 14 JUILLET 2014 À 19H**

**SONT PRÉSENTS**

Mme. Nicole Champagne	Mairesse
Mme. Martine Poitras	Conseillère
M. Gilles Desgagnés	Conseiller
Mme. Noëlla Comeau	Conseillère
M. Rock Cormier	Conseiller
Mme. Martine LaBrie	Conseillère
M. Réjean Sini	Conseiller

**1-OUVERTURE DE LA SESSION**

Madame Nicole Champagne, mairesse, ouvre la session à 19h.

2014-136

**2-LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Monsieur Réjean Sini, conseiller et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'adopter l'ordre du jour tel que lu.

2014-137

**3-ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DU 9 JUIN 2014**

Il est proposé par Madame Martine LaBrie, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter le procès verbal du 9 juin 2014.

2014-138

**4-DÉPÔT DE L'ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES**

Il est proposé par Madame Noëlla Comeau, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter le dépôt de l'état des revenus et dépenses.

2014-139

**5-ADOPTION DES COMPTES PAYÉS**

Il est proposé par Madame Martine Poitras, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la Municipalité de Godbout ainsi que la secrétaire-trésorière ont approuvé les déboursés totalisant la somme de 19,750.57\$ la mairesse avec la secrétaire sont autorisées à signer les chèques requis à cette fin.

2014-140

**6-ADOPTION DES COMPTES À PAYER**

Il est proposé par Monsieur Rock Cormier, conseiller et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la Municipalité de Godbout ainsi que la secrétaire-trésorière ont approuvé les déboursés totalisant la somme de 10,473.52\$, la mairesse avec la secrétaire sont autorisées à signer les chèques requis à cette fin.

2014-141

**7- AVIS MOTION ( MODIFIER RÈGLEMENT 2003-99 ANNEXE 1V AJOUT AU PARAGRAPHE POUR ANIMAUX DE GRANDE TAILLE)**

Par la présente un avis de motion est donné par Madame Martine Poitras, conseillère, à l'effet que lors d'une prochaine session régulière ou spéciale, un règlement sera présenté, décrétant une modification au règlement 2003-99 annexe 1V ajout au paragraphe pour animaux de grande taille.

**8- SUIVI DES DOSSIERS PAR LES MEMBRES DU CONSEIL**

Madame Nicole Champagne, mairesse, mentionne que les travaux pour la rampe de mise à l'eau débutent mardi le 15 juillet 2014.

- 2014-142 **9.1 NON RENOUVELLEMENT DE LA COTISATION ANNUELLE CHAMBRE DE COMMERCE**  
 Il est proposé par Monsieur Gilles Desgagnés, conseiller, et résolu à l’unanimité des conseillers présents de ne pas renouveler la cotisation annuelle à la Chambre de Commerce pour l’année 2014-2015.
- 2014-143 **9.2 DEMANDE DE LA POSE D’UNE ENSEIGNE DIRECTIONNELLE**  
 Il est proposé par Madame Noëlla Comeau, conseillère, et résolu à l’unanimité des conseillers présents, d’autoriser l’affichage en face de la bâtisse de la ZEC et du Bureau d’Accueil Touristique, selon l’indication qui sera fournie sur place par notre responsable des travaux municipaux, Monsieur Guy Cormier.
- 2014-144 **9.3 SIGNATAIRE PROTOCOLE D’ENTENTE AVEC COMMISSION SCOLAIRE**  
 Il est proposé par Madame Martine LaBrie, conseillère, et résolu à l’unanimité des conseillers présents, d’autoriser Madame Nicole Champagne, mairesse, à signer le protocole d’entente entre la Municipalité et la Commission Scolaire de l’Estuaire pour l’utilisation de certains locaux de l’école Mgr LaBrie, dont notamment le gymnase et la cuisine
- 2014-145 **9.4 MANDATER NOTAIRE( ADJUDICATION DE TERRAINS LOT 50-3 ET LOT 27B**  
 Il est proposé par Madame Martine Poitras, conseillère, et résolu à l’unanimité des conseillers présents de mandater Me. Nathalie Harvey, notaire pour la préparation des documents et d’autoriser Madame Nicole Champagne, mairesse, à signer les documents finalisant l’acquisition des lots 50-3 et 27B.
- 2014-146 **9.5 NOMINATION AU POSTE DE DIRECTRICE GÉNÉRALE ET SIGNATURE DU CONTRAT**  
 Il est proposé par Monsieur Réjean Sini, conseiller, et résolu à l’unanimité des conseillers présents, de retenir les services de Madame Martine Morin pour le poste de Directrice Générale et d’autoriser Madame Nicole Champagne, mairesse, à signer le contrat d’embauche.
- 2014-147 **9.6 ENGAGEMENT D’UN CHAUFFEUR DE LOADER**  
 Il est proposé par Madame Martine Poitras, conseillère, et résolu à l’unanimité des conseillers présents, de retenir les services de Monsieur Yan Côté pour être notre opérateur de loader et d’autoriser Madame Nicole champagne, mairesse, pour la signature du contrat d’embauche.
- 2014-148 **9.7 PROCÉDURE EN VUE D’UN RÈGLEMENT D’EMPRUNT ACQUISITION DU LOADER**  
 Il est proposé par Monsieur Gilles Desgagnés, conseiller, et résolu à la majorité des conseillers présents, de débiter les procédures en vue d’un règlement d’emprunt dans le but d’acquérir le loader que nous louons présentement.  
 Madame Martine LaBrie s’oppose au règlement d’emprunt et est d’avis qu’il serait plus judicieux de faire preuve de rigueur dans la gestion financière de la Municipalité.
- 2014-149 **9.8 DÉNEIGEMENT DES LACS**  
 Il est proposé par Monsieur Rock Cormier, conseiller, et résolu à l’unanimité des conseillers présents, de fournir une lettre indiquant que la municipalité donne 19,558.08\$ par année pour le déneigement et autorise Mme. Nicole Champagne, mairesse à signer une entente liant les nouveaux déneigeurs des lacs Blanc, Baie Est et Ouest et lac Rond à leurs obligations contractuelles.

- 2014-150 **9.9 RÉDUCTION VITESSE ROUTE 138**  
 Il est proposé par Madame Martine LaBrie, conseillère et résolu à la majorité des conseillers présents, de faire une demande au Ministère des Transports du Québec pour l'installation de panneaux de signalisation, informant les usagers qu'un endroit critique, voire dangereux, est devant eux. Ceci pouvant amener une réduction de vitesse dans ce secteur de la route 138.  
 Mme. Martine Poitras, s'oppose à cette résolution et est d'avis que ça ne changerait rien à la situation et que ce serait une condition irritante pour la majorité des usagers de la 138.
- 2014-151 **9.10 CHEMIN CONRAD**  
 Il est proposé par Madame Martine Poitras, conseillère, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser un grattage du chemin Conrad, au moins une à deux fois pendant la saison estivale.
- 2014-152 **9.11 VIEUX CAMION 487**  
 Il est proposé par Madame Martine LaBrie, conseillère, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser un budget de 1,000.00\$ au service incendie pour réparations et inspections du vieux camion citerne Ford 800, numéro 487.
- 2014-153 **9.12 BUDGET OUTILLAGE**  
 Il est proposé par Monsieur Gilles Desgagnés, conseiller, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'octroyer un montant de 1,000.00\$ à notre responsable des travaux publics, Monsieur Guy Cormier, pour l'achat d'outils pour la Municipalité. Il est aussi fait mention de dresser un inventaire de ces outils pour un contrôle et une bonne gestion.
- 2014-154 **9.13 SIGNALISATION**  
 Il est proposé par Monsieur Réjean Sini, conseiller, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'allouer un budget de 1,000.00\$ pour procéder à un affichage minimum, flèches installées sur l'enseigne existante en face de la mairie pour indiquer les attraits et services du village. La signalisation sera complétée l'an prochain.
- 2014-155 **10. DÉPÔT DES CORRESPONDANCES**  
 Il est proposé par Mme. Noëlla Comeau, conseillère et résolu à l'unanimité des membres présents, d'accepter le dépôt des correspondances.
- 11. AFFAIRES NOUVELLES**
- 2014-156 **11.1 MONTANT FORFAITAIRE POUR ASSURANCE VIE**  
 Il est proposé par Madame Martine LaBrie, conseillère, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'allouer un montant forfaitaire, entente entre les membres du conseil et Madame Vallée, pour compensation de son assurance vie actuelle.
- 2014-157 **12. FERMETURE DES AFFAIRES NOUVELLES**  
 Il est proposé par Mme. Martine Poitras, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de clore les affaires nouvelles.
- 2014-158 **13. PÉRIODE DE QUESTIONS**  
 Il proposé par Monsieur Rock Cormier, conseiller, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'ouvrir la période de questions à 19h19

2014-159

14. **FERMETURE DE LA PÉRIODE DE QUESTIONS**

Il est proposé par Mme. Martine LaBrie, conseillère et résolu à l'unanimité des conseillers présents de clore la période de questions à 19h22

2014-160

15. **FERMETURE DE LA SESSION**

Il est proposé par Monsieur Rock Cormier, conseiller et résolu à l'unanimité des conseillers présents de clore la session à 19h23

---

Mme Nicole Champagne

---

Mme. Carolle W. Vallée Dir. Gen.

EXTRAIT DU PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE GODBOUT, tenue le 14 juillet 2014 à 19h00 à l'endroit ordinaire des réunions du conseil, à laquelle séance étaient présents;

SONT PRÉSENTS

Mme. Nicole Champagne	Mairesse
Mme. Martine Poitras	Conseillère
M. Gilles Desgagnés	Conseiller
Mme. Noëlla Comeau	Conseillère
M. Rock Cormier	Conseiller
Mme. Martine LaBrie	Conseillère
M. Réjean Sini	Conseiller

2014-142

**NON RENOUVELLEMENT DE LA COTISATION ANNUELLE CHAMBRE DE COMMERCE**

Il est proposé par Monsieur Gilles Desgagnés, conseiller, et résolu à l'unanimité des conseillers présents de ne pas renouveler la cotisation annuelle à la Chambre de Commerce pour l'année 2014-2015.

Je, soussignée, Carolle W. Vallée, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie que la présente résolution a été adoptée à une session régulière de la Municipalité Godbout, tenue le 14 juillet 2014 à laquelle il y avait quorum.

COPIE CERTIFIÉ CONFORME

\_\_\_\_\_  
Carolle Vallée Directrice générale